

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «СОВРЕМЕННОК»  
ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**ЗАСЕДАНИЕ КОМИССИИ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**Протокол № 2**

**09 июня 2021 года**

**Присутствовали:**

Председатель комиссии – Козлова Н.А., директор;  
Заместитель председателя комиссии – Артеменко Б.А., заместитель директора по УВР;  
Секретарь комиссии Павлова В.Л. - заместитель директора по НМР, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

**Члены комиссии:**

1. Андреева Н.А.- экономист;
2. Мельник А.Н.-педагог-организатор
3. Громова Я.А. -главный бухгалтер
4. Ваганова Л.В. – заместитель директора по АХР;
5. Волкова В.А. – заведующая ИЗО и ДПИ;
6. Диденко Н.П. – заведующая МХО;
7. Рудяева О.А. – заведующая ФЭО;
8. Морозова И.Н. – специалист по кадрам
9. Иванов Д.А. - специалист по охране труда
10. Кузнецова Е.Д. – ведущий специалист Отдела образования (Присутствовала онлайн)

**Отсутствовали:** Ионов А.Н. – заместитель Председателя Центрального Совета МОО «Северо-Западный Центр противодействия коррупции в органах государственной власти»

**Повестка дня:**

1. О выполнении организационных мероприятий в 1 полугодии 2021 года (докладчик **Павлова В.Л.**)
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений (докладчик **Козлова Н.А.**)
3. Рассмотрение итогов организации закупок, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (докладчик **Ваганова Л.В.**)
4. Рассмотрение отчёта о проведении платных образовательных услуг в первом полугодии 2021 года (докладчик **Мельник А.Н.**)
5. Об информировании населения о реализации антикоррупционной политики в учреждении (докладчик **Павлова В.Л.**)

6. Рассмотрение вопроса о выполнении ст. 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ в отношении сотрудников, имеющих родственные связи (докладчик **Артеменко Б.А.**)
7. Антикоррупционное образование (докладчик **Павлова В.Л.**)
8. Рассмотрение результатов выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ ДО ДДТ «Современник» на 2018-2022 гг за первое полугодие 2021 года (докладчик Павлова В.Л.)

### **Ход собрания**

#### **1. О выполнении организационных мероприятий в 1 полугодии 2021 года (докладчик Павлова В.Л.)**

- 1.1. В связи с кадровыми изменениями были внесены изменения в состав комиссии по противодействию коррупции Пр. №154-В от 30.11.2020 и № 104 от 20.05.2021
- 1.2. В ходе доклада была озвучена информация о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в первом полугодии 2021г.
- 1.3. Секретарю комиссии - Павловой В.Л. направить отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в первом полугодии в 2021года в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Выборгского района.
- 1.4. Беловой Н.А. - разместить отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в первом полугодии 2021года и настоящий протокол на сайте учреждения в течении 3х рабочих дней.

**Голосовали: «за» - 13чел., «против» - нет, «воздержались» - нет**

**Решение: данный отчет принят единогласно.**

#### **2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений (докладчик Козлова Н.А.) .**

- 2.1. По вопросу рассмотрения обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении заслушали Козлову Н.А. В 2021 году обращений граждан, организаций и сотрудников, содержащих сведения о коррупции в учреждении не поступало.
- 2.2.Принять к сведению данную информацию.

**Голосовали: «за» - 13чел., «против» - нет, «воздержались» - нет**

**Решение: отчет принят единогласно.**

#### **3. Рассмотрение итогов организации закупок, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (докладчик Ваганова Л.В.)**

- 3.1. Заслушали отчет Вагановой Л.В. , зам. директора по АХР о расходовании денежных средств от оказания платных услуг, об организации закупок, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в первом полугодии 2021 года.
- 3.2. Рассмотрение итогов организации закупок, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- 3.3. Нарушений при закупках и расходовании денежных средств **не выявлено.**

**Голосовали: «за» - 13 чел., «против» - нет, «воздержались» - нет**

**Решение: нарушений при закупках и расходовании денежных средств не выявлено, отчет принят единогласно. Данный отчет был вынесен на Педагогический совет № 3 от 08.06.2021.**

#### **4. Рассмотрение отчёта о проведении платных образовательных услуг в первом полугодии 2021 года (докладчик Мельник А.Н.)**

4.1. Заслушали отчет Мельник А.Н. ответственной за организацию платных услуг в ДДТ «Современник».

4.2. Платные образовательные услуги в ГБУ ДО ДДТ «Современник» оказываются в соответствии с законодательством РФ, нарушений законодательства не выявлено.

4.3. Жалоб на организацию и проведение платных образовательных услуг не поступало.

**Голосовали: «за» - 13чел., «против» - нет, «воздержались» - нет**

**Решение:** нарушений при реализации платных услуг и расходовании денежных средств **не выявлено, отчет принят единогласно.** Данный отчет был вынесен на Педагогический совет № 3 от 08.06.2021.

#### **5. Об информировании населения о реализации антикоррупционной политики в учреждении (докладчик Павлова В.Л.)**

5.1. Заслушали информацию Павловой В.Л. На официальном сайте учреждения размещены нормативно- правовые документы, методические материалы. Обновление и корректировка информации происходит регулярно.

5.2. На информационном стенде по противодействию коррупции (по адресу: ул. Жени Егоровой, д.10 корп.3) и на официальном сайте ДДТ «Современник» размещены «План работы комиссии по противодействию коррупции в ГБУ ДО ДДТ «Современник» Выборгского района СПб на 2021 год».

**Голосовали: «за» -13 чел., «против» - нет, «воздержались» - нет**

**Решение:** принять к сведению информацию об информировании населения о реализации антикоррупционной политики в учреждении, **отчет принят единогласно.**

#### **6. Рассмотрение вопроса о выполнении ст. 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ в отношении сотрудников, имеющих родственные связи (докладчик Артеменко Б.А.)**

6.1. Заслушали информацию Артеменко Б.А. На основании заполненных анкет предоставил сведения об отсутствии конфликта интересов между сотрудниками учреждения, принятыми на работу в 2020-2021 учебном году.

**Голосовали: «за» - 13чел., «против» - нет, «воздержались» - нет**

**Решение: отчет принят единогласно.**

#### **7. Антикоррупционное образование (докладчик Павлова В.Л.)**

7.1. Проведён обучающий семинар «Законодательство в области противодействия коррупции» с работниками учреждения по вопросам законодательства по противодействию коррупции в онлайн режиме 28.05.2021 года

7.2. Организовано тестирование 59 работников учреждения с 28.05.2021 года по 18.06.2021 года.

Результат тестирования:

83% ответили правильно на 100 % вопросов

15 % ответили правильно на 70% вопросов

2 % ответили правильно на 50 % вопросов

**Голосовали: «за» - 13чел., «против» - нет, «воздержались» - нет**

**Решение:** принять к сведению результаты тестирования. Лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений (Павловой В.Л), учесть результаты тестирования при подготовке обучающих семинаров, **отчет принят единогласно.**

#### **8. Рассмотрение результатов выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ ДО ДДТ «Современник» на 2018-2022 гг за первое полугодие 2021 года (докладчик Павлова В.Л.)**

8.1. План мероприятий по противодействию коррупции за первое полугодие 2021 года выполнен.

8.2. Лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений (Павловой В.Л.), разместить отчёт о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за первое полугодие 2021 года на сайте ДДТ «Современник» и направить его в отдел по вопросам государственной службы и кадров Администрации Выборгского района.

Срок – до 10 июня 2021 года.

**Голосовали: «за» - 13чел., «против» - нет, «воздержались» - нет**

**Решение: отчет принят единогласно.**

Председатель комиссии



Н.А. Козлова

Секретарь комиссии

В.Л. Павлова