

УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор ГБУ ДО ДДТ «Современник»  
 Выборгского района Санкт-Петербурга  
 \_\_\_\_\_ /М.Н. Гребенькова/  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ ДО ДДТ «Современник» Выборгского района Санкт-Петербурга**  
 (наименование государственного учреждения)  
**на 2018-2022 годы**

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
<b>Организационные мероприятия</b>			
1.	Подготовка правового акта о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений, и внесение изменений в приказ в случае кадровых изменений	март 2018 года (по мере необходимости)	Гребенькова М.Н.
2.	Внесение изменений в должностную инструкцию сотрудника учреждения - лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	апрель 2018 года	Гребенькова М.Н.
3.	Организация и проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в _____ ГБУ ДО ДДТ «Современник» (наименование государственного учреждения)	1 раз в полугодие, ежегодно	Павлова В.Л.
4.	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 годы	по мере необходимости	Павлова В.Л.
5.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в _____ ГБУ ДО ДДТ «Современник» _____ на 2023-2027 годы (наименование государственного учреждения)	декабрь 2022 года	Павлова В.Л.
<b>Профилактика коррупционных и иных правонарушений</b>			
6.	Разработка Кодекса этики и служебного поведения	апрель 2018 года	Гребенькова М.Н.

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
7.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, в том числе содержащих сведения о коррупции в учреждении	по мере поступления информации	Гребенькова М.Н.
<b>Реализация антикоррупционной политики в сферах экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</b>			
8.	Осуществление контроля за предоставлением платных услуг и расходованием денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг	1 раз в полугодие, ежегодно	Гребенькова М.Н., Мельник А.Н.
9.	Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	IV квартал 2018 года	Гребенькова М.Н., Ваганова Л.В.
<b>Антикоррупционный мониторинг</b>			
10.	Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 годы и рассмотрение отчета на совещании у руководителя учреждения	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	Павлова В.Л.
11.	Направление информации о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в _____ ГБУ ДО ДЛТ «Современник» _____ на 2018-2022 годы (наименование государственного учреждения) в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Выборгского района Санкт-Петербурга	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	Павлова В.Л.
<b>Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>			
12.	Размещение (обновление) на информационных стендах, официальном сайте учреждения информации о противодействии коррупции, с указанием организаций и их контактной информации, в которые следует обращаться для сообщений о фактах коррупции	в течение 2018-2022 гг.	Широкова Т.С. Шмагина Л.Н.
<b>Антикоррупционное образование</b>			
13.	Организация и проведение тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции	январь-июнь, ежегодно	Павлова В.Л., Артеменко Б.А., Мельник А.Н.

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
14.	Организация совещаний, семинаров (обучающих мероприятий) с сотрудниками по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	1 раз в полугодие, ежегодно	Павлова В.Л., Мельник А.Н.
15.	Обучение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также лиц, являющихся членами контрактной службы и комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	ежегодно	Гребенькова М.Н.

ГУ – государственное учреждение

Ответственное лицо – лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений

Иное лицо – сотрудник ГУ