

Утверждено
И.о. директора ГБУ ДО
ДТТ «Современник»



« » 2019г.

Согласовано
Председатель ПК ГБУ ДО
ДТТ «Современник»



« » 2019г.

Принято
Общее собрание
работников

Протокол №

« » 2019г.

Положение

о системе оплаты труда работников

государственного бюджетного учреждения

дополнительного образования

Дом детского творчества «СОВРЕМЕНИК»

Выборгского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников (далее – Положение) государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дом детского творчества «Современник» Выборгского района (далее – образовательная организация) разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н (с учетом изменений и дополнений) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 года N 247н (с учетом изменений и дополнений) "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих";
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 248н (с учетом изменений и дополнений) "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих";
- Законом Санкт-Петербурга от 12 октября 2005 года N 531-74 (с учетом изменений и дополнений) «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 08 апреля 2016 года № 256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт – Петербурга»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2007 № 255 (с учетом изменений и дополнений) «О методике определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений, непосредственно подчиненных Комитету по образованию, и государственных образовательных учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга»;

- Распоряжением Администрации Выборгского района Санкт-Петербурга №1396 от 20.04.2016 г. «Об утверждении методических рекомендаций по системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении администрации Выборгского района Санкт-Петербурга» (с учетом изменений и дополнений);

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 11.05.2016г. №536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт – Петербурге на соответствующий год;

- И другими нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда.

1.2 Положение разработано в целях формирования единых подходов к регулированию заработной платы работников образовательной организации с учетом размеров и условий оплаты труда.

1.3 Положение разработано в целях определения размера заработной платы руководителей, специалистов и служащих (технических исполнителей), а также рабочих, занимающих должности (профессии) в образовательной организации.

1.4 Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

базовая единица - расчетная единица, принимаемая для расчета должностных окладов и тарифных ставок (окладов) работников образовательных организаций, устанавливаемая законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год;

базовый коэффициент - относительная величина, зависящая от уровня образования работника образовательной организации, применяемая для определения базового оклада;

базовый оклад - размер оплаты труда работника, рассчитанный как

произведение базовой единицы на базовый коэффициент;

повышающий коэффициент - относительная величина, определяющая размер повышения базового оклада;

фонд оплаты труда - фонд, складывающийся из фонда должностных окладов, фонда ставок рабочих и фонда надбавок и доплат работников образовательных организаций. Формируется исходя из объемов лимитов бюджетных обязательств бюджета Санкт-Петербурга;

фонд должностных окладов - сумма денежных средств, направляемых на оплату труда работников с учетом повышающих коэффициентов;

фонд надбавок и доплат - сумма денежных средств, направляемых на выплаты стимулирующего характера и компенсационного характера, а также на оплату работ, в том числе не входящих в должностные обязанности работника;

доплаты - дополнительные выплаты к окладам, носящие компенсационный характер за дополнительные трудозатраты работника, которые связаны с условиями труда, характером отдельных работ и качеством труда;

надбавки - стимулирующие выплаты (дополнительные выплаты к окладам), носящие постоянный или временный характер.

Иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных действующим законодательством, в том числе Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.5. Норма часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы, либо продолжительность рабочего времени определены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

1.6. Ставки почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к

проведению учебных занятий в образовательной организации, определяются в процентном отношении к базовой единице, принимаемой для расчета должностных окладов и тарифных ставок (окладов) работников, регулируются **Приложением №5** к Положению.

1.7. При разработке условий оплаты труда учтены следующие принципы:

- равная оплата за равный труд, недопущение дискриминации в оплате труда;
- создание равных возможностей для роста заработка всех категорий работников;
- обеспечение зависимости величины заработной платы от квалификации работников, сложности выполняемых работ, количества и качества затраченного труда;
- систематизация выплат за выполнение работы в особых условиях, в условиях, отклоняющихся от нормальных;
- использование материальной заинтересованности в повышении качества работы, творческой активности, инициативы и добросовестного выполнения своих обязанностей;
- сохранение единого порядка аттестации и квалификационного категорирования работников, установленного для соответствующих профессионально-квалификационных групп;
- тарификация работ и работников в соответствии с нормативными правовыми актами.

1.8. ГБУ ДО ДДТ «Современник» самостоятельно определяет размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера к должностным окладам и тарифным ставкам (окладам) работников образовательной организации, порядок и условия их применения в пределах средств, направленных на оплату труда, с учетом того, что квалификация работников образовательной организации, сложность выполняемых работ, условия труда, стаж работы учтены в размерах должностных окладов, тарифных ставок (окладов).

1.9. Оплата труда работников образовательной организации, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами образовательной организации в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.10. Порядок стимулирующих выплат руководителю образовательного учреждения устанавливается в соответствии с нормативно-правовым актом администрации Выборгского района.

1.11. Размер заработной платы определяется исходя из должностного оклада по занимаемой должности, педагогической ставки, тарифной ставки для рабочих и других условий оплаты, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.12. Оплата труда за работу по совместительству, по замещаемым должностям, за работу без занятия штатной должности, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели производится пропорционально отработанному времени исходя из должностного оклада за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством.

1.13. Учебная нагрузка педагогических работников, объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

1.14. Режим рабочего времени педагогов, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка и гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере в случаях, предусмотренных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических

работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» определяется с учетом их догрузки до установленной нормы часов другой педагогической работой.

2. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ДОПЛАТ И НАДБАВОК И ИХ ВЫПЛАТЫ

2.1. Доплаты и надбавки к заработной плате устанавливаются педагогическим и непедагогическим работникам, выполняющим работу, не входящую в круг основных обязанностей в пределах установленного фонда оплаты труда. Период, на который устанавливаются доплаты и надбавки, и их размер определяются комиссией и утверждаются приказом директора ДДТ.

2.2. Надбавки к должностному окладу руководителя учреждения образования за сложность, напряженность и высокое качество работы устанавливаются Главой администрации.

2.3. Доплаты и надбавки сотрудникам могут устанавливаться как на определенный период, так и на неопределенный срок.

2.4. Доплаты устанавливаются в зависимости от объема дополнительной работы.

2.5. Примерный перечень доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, используемых в ДДТ для всех категорий работников, например:

- ведение воинского учета
- ведение дел по социальным выплатам.
- ведение и оформление контрактов.

3. ПРЕМИРОВАНИЕ

3.1. Премирование работников ДДТ может производиться по итогам работы за месяц, полугодие, учебный год.

3.1.1. Заместители директора, заведующие могут быть премированы за высокие показатели и четкое выполнение функциональных обязанностей ежемесячно

3.2. Предложения о премировании работников вносят:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заместитель директора по административно-хозяйственной части;
- заведующие отделами.

3.3. Решение о премировании руководителя ДДТ принимает Глава администрации района.

3.4. Основными условиями премирования является четкое выполнение «Должностной инструкции», «Правил внутреннего распорядка».

Работники ДДТ могут премироваться к юбилейным и праздничным датам.

3.5. На основании протокола Комиссии директор издает приказ об установлении выплат стимулирующего характера.

3.6. В состав комиссии по доплатам, надбавкам и материальном поощрении (далее – Комиссия) входят 5-9 человек, состав утверждается приказом директора учреждения на каждый календарный год. В состав Комиссии входят:

- директор;
- заместитель директора по УВР
- заместитель директора по НМР
- представитель профсоюза
- заведующие отделами

3.7. Заседание Комиссии проводится не менее двух раз в год: в декабре и мае не позднее последнего рабочего дня оцениваемого периода.

4. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

4.1. Материальная помощь работникам ДДТ оказывается в следующих случаях при наличии фонда экономии:

- при стихийных бедствиях, несчастных случаях

- в целях социальной поддержки
- при рождении ребенка

Размер материальной помощи определяются директором ДДТ.

4.2. Выплата материальной помощи может быть произведена также и уволенным работникам при чрезвычайных ситуациях.

4.3. Выплата материальной помощи осуществляется в следующем порядке:

- при стихийных бедствиях и несчастных случаях – на основании личного заявления работника.

- в целях поддержки – на основании приказа директора ДДТ «Современник».

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

5.1. На выплату доплат, надбавок и материальное поощрение направлены средства из надтарифного фонда.

5.2. На выплату премии и оказание материальной помощи – из средств экономии.

5.3. Надбавки и доплаты могут быть отменены приказом руководителя учреждения в соответствии с Трудовым Законодательством РФ по решению комиссии.

**Базовый коэффициент, устанавливаемый
работникам образовательной организации (К=1)**

Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базовой единицы	Величина базового и повышающих коэффициентов для категорий работников		
		Руководители	Специалисты	Служащие
1	2	3	4	5
Коэффициент уровня образования	Высшее образование, подтверждаемое дипломом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры, ассистентуры-стажировки	1,60	1,60	1,60
	Высшее образование, подтверждаемое дипломом магистра, дипломом специалиста	1,50	1,50	1,50
	Высшее образование, подтверждаемое дипломом бакалавра	1,40	1,40	1,40
	Среднее профессиональное образование, подтверждаемое дипломом о среднем профессиональном образовании: по программам подготовки специалистов среднего звена	1,30	1,30	1,30
	Среднее профессиональное образование, подтверждаемое дипломом о среднем профессиональном образовании: по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих)	1,28	1,28	1,28
	Среднее общее образование	1,04	1,04	1,04
	Основное общее образование	1,00	Базовая единица	Базовая единица

Коэффициент стажа работы, устанавливаемый работникам образовательной организации (К=2)

Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базовой единицы	Величина базового и повышающих коэффициентов для категорий работников		
		Руководители	Специалисты	Служащие
1	2	3	4	5
Коэффициент стажа работы	Стаж работы более 20 лет	Не учитывается	0,50	0,25
	Стаж работы от 10 до 20 лет		0,48	0,20
	Стаж работы от 5 до 10 лет		0,46	0,15
	Стаж работы от 2 до 5 лет		0,45	0,10
	Стаж работы от 0 до 2 лет		0,33	0,05

Коэффициент специфики работы, устанавливаемый работникам образовательной организации (K=3)

Государственная образовательная организация Санкт-Петербурга, категория работников 1	Коэффициент специфики работы 2
Общеобразовательные организации в том числе:	
Образовательные организации, реализующие адаптированные основные общеобразовательные программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и(или) для обучающихся детей-инвалидов:	0,3-0,35
Классы (группы), реализующие адаптированные основные общеобразовательные программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и(или) для обучающихся детей-инвалидов:	0,3
Работникам за реализацию основных общеобразовательных программ основного общего образования и среднего общего образования дополнительной (углубленной) подготовки обучающихся по предметам гуманитарного профиля и(или) по предметам технического или естественнонаучного профиля	0,15
Работникам за реализацию основных общеобразовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации	0,20
Работникам за владение иностранным языком и дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по иностранному языку (иностранному языкам)	0,30
Работникам, имеющим среднее профессиональное образование, подтвержденное дипломом о среднем профессиональном образовании по программам подготовки специалистов среднего звена и замещающим должность учителя, реализующего основную общеобразовательную программу - образовательную программу начального общего образования	0,20
Работникам, имеющим среднее профессиональное образование, подтвержденное дипломом о среднем профессиональном образовании по программам подготовки специалистов среднего звена и замещающим должность воспитателя, реализующего основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования	0,20
Учителям за воспитательную работу	0,25-0,35
Педагогическим работникам за применение новых технологий при реализации образовательных программ	0,20
Педагогическим работникам, реализующим основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования, за подготовку к образовательному процессу	0,50
Педагогическим работникам за организацию обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	0,25
Помощникам воспитателей за участие в реализации образовательных программ	0,30

Работникам за обеспечение функционирования групп компенсирующей направленности	0,15-0,20
Организации дополнительного образования, предоставляющие психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своём развитии и социальной адаптации	0,20
Педагогическим работникам, реализующим дополнительные общеразвивающие программы – дополнительные общеразвивающие программы (для детей), за воспитательную работу	0,5
Педагогическим работникам <*>	0,01-0,02

Примечания:

<*> На обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями

Предельный диапазон коэффициента специфики в образовательной организации

Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базовой единицы	Величина базового и повышающих коэффициентов для категорий работников		
		Руководители	Специалисты	Служащие
1	2	3	4	5
Коэффициент специфики работы	-	от 0 до 1,5	от 0 до 1,5	от 0 до 1,5

Приложение 3

Коэффициент масштаба управления, устанавливаемый работникам образовательной организации (К=5)

Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базовой единицы	Величина базового и повышающих коэффициентов для категорий работников		
		Руководители	Специалисты	Служащие
1	2	3	4	5
Коэффициент масштаба управления	Группа 1			
	Уровень 1 - руководители	0,80		
	Уровень 2 - заместители руководителей	0,60		
	Уровень 3 - руководители структурных подразделений	0,40		
	Группа 2			
	Уровень 1 - руководители	0,60		
	Уровень 2 - заместители руководителей	0,40		
	Уровень 3 - руководители структурных подразделений	0,30		
	Группа 3			
	Уровень 1 - руководители	0,55		

Уровень 2 - заместители руководителей	0,35		
Уровень 3 - руководители структурных подразделений	0,25		
Группа 4			
Уровень 1 - руководители	0,50		
Уровень 2 - заместители руководителей	0,30		
Уровень 3 - руководители структурных подразделений	0,20		

Коэффициент уровня управления, устанавливаемый работникам образовательной организации (К=6)

Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базовой единицы	Величина базового и повышающих коэффициентов для категорий работников		
		Руководители	Специалисты	Служащие
1	2	3	4	5
Коэффициент уровня управления	Уровень 1 - руководители	0,70	-	-
	Уровень 2 - заместители руководителей	0,50		
	Уровень 3 - руководители структурных подразделений	0,30		

Приложение 4.

Коэффициент квалификации работника, устанавливаемый работникам образовательной организации (К=4)

Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базовой единицы	Величина базового и повышающих коэффициентов для категорий работников		
		Руководители	Специалисты	Служащие
1	2	3	4	5
Коэффициент квалификации	Квалификационная категория:			-
	высшая категория	0,35	0,35	
	ведущая категория	0,25	0,25	
	первая категория	0,20	0,20	
	вторая категория	0,15	0,15	
	За ученую степень:			
	доктор наук	0,40	0,40	-
	кандидат наук	0,35	0,35	

	Почетные звания Российской Федерации, СССР:			
	"Народный..."	0,40	0,40	0,40
	"Заслуженный..."	0,30	0,30	0,30
	Почетные спортивные звания Российской Федерации, СССР	0,15	0,15	0,15
	Ведомственные знаки отличия в труде	0,15	0,15	0,15

Приложение 5.

Ставки почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в образовательной организации, определяемые в процентном отношении к базовой единице, принимаемой для расчета должностных окладов и тарифных ставок (окладов) работников образовательной организации

N п/п	Контингент обучающихся	Размеры процентов от базовой единицы		
		Для профессоров, докторов наук	Для доцентов, кандидатов наук	Для лиц, не имеющих ученой степени
1	2	3	4	5
1	Обучающиеся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях; другие аналогичные категории обучающихся; рабочие; работники, занимающие должности, требующие среднего профессионального образования; слушатели курсов	7	5	3
2	Студенты	8	7	3
3	Аспиранты, слушатели учебных заведений по повышению квалификации руководящих работников и специалистов	10	8	5

Примечания:

1. В ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.
2. Ставки почасовой оплаты труда для лиц, имеющих почетные звания "Народный...", устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров и докторов наук.
3. Ставки почасовой оплаты труда для лиц, имеющих почетные звания "Заслуженный...", устанавливаются в размерах, предусмотренных для доцентов и кандидатов наук.
4. Ставки почасовой оплаты труда демонстраторов пластических поз, участвующих в проведении учебных занятий, в зависимости от сложности пластической позы определяются в размере 1-1,4 процента от базовой единицы.
5. Оплата труда: членов жюри конкурсов, смотров и рецензентов конкурсных работ, специалистов, привлекаемых к проведению олимпиад (предметно-методических комиссий, оргкомитета), специалистов, привлекаемых к экспертизе при аттестации педагогических и

руководящих работников образовательных организаций,

специалистов образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования,

педагогических работников, привлекаемых к практике студентов, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования по направлениям подготовки "Образование и педагогика",

производится по ставкам почасовой оплаты труда, предусмотренных для лиц, проводящих занятия со студентами, независимо от наличия у них ученых степеней и званий.

Приложение 6.

Коэффициент квалификации, устанавливаемый для расчета ставок (окладов) рабочих образовательной организации

Наименование повышающего коэффициента	Основание для повышения тарифной ставки (оклада)	Величина повышающего коэффициента
1	2	3
Коэффициент квалификации	Почетные звания Российской Федерации, СССР: "Заслуженный..."	0,30
	Ведомственные знаки отличия в труде	0,15

Приложение 8.

Денежные выплаты к должностным окладам отдельных категорий специалистов

N п/п	Наименование выплат	Категория работников (получателей выплат)	Размер выплат, руб.
1	2	3	4
1	Денежные выплаты молодым специалистам	Молодые специалисты <*>, имеющие документ установленного образца о высшем образовании	2000
		Молодые специалисты <*>, имеющие документ установленного образца о среднем профессиональном образовании по программам подготовки специалистов среднего звена	1500

<*> Молодые специалисты - работники государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, за исключением руководителей, отвечающие одновременно следующим требованиям:

получили впервые высшее профессиональное образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам или среднее

профессиональное образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам подготовки специалистов среднего звена;

впервые приступили к работе в государственных организациях Санкт-Петербурга по специальности не позднее трех лет после получения документа установленного образца о соответствующем уровне образования;

состоят в трудовых отношениях с государственной организацией Санкт-Петербурга, являющейся основным местом работы.

Приложение 9.

Коэффициент специфики работы, устанавливаемый для расчета (окладов) рабочих образовательной организации (К=3)

Государственная образовательная организация Санкт-Петербурга, категория работников	Коэффициент специфики работы
1	2
Образовательные организации, реализующие адаптированные основные общеобразовательные программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья всех типов	0,15
Дошкольные образовательные организации с группами компенсирующей направленности	0,15