

ПРИНЯТО

Педагогический совет
ГБУ ДО ДДТ «Современник»
Протокол № 1
«30» 08 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБУ ДО ДДТ «Современник»
М.Н. Гребенькова
«01» 09 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о спортивно-оздоровительном отделе Дома детского творчества «Современник»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Спортивно-оздоровительный отдел является структурным подразделением Дома детского творчества «Современник».
- 1.2. Объединения спортивно-оздоровительного отдела представляют собой добровольные объединения обучающихся с 6 до 18 лет, а также учащейся молодежи, где занятия основаны на их интересах, инициативе и активности.

Педагогические задачи:

- развивать мышление, смекалку, находчивость и интерес обучающихся к занятиям спортом;
- развивать физические способности воспитанников;
- развивать интерес к здоровому образу жизни, потребность к овладению знаниями в области спорта.

2. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Объединения отдела осуществляют свою работу при наличии необходимой материально-технической базы, строгом соблюдении санитарно-гигиенических требований, правил противопожарной безопасности.
- 2.2. Отдел организует для обучающихся сеть объединений с учетом интересов детей и подростков как в помещении ДДТ, так и в помещениях образовательных учреждений Выборгского района.
- 2.3. Занятия объединений спортивно-оздоровительного отдела проводятся по модифицированным и авторским программам.
- 2.4. Тематику, формы и методы работы определяет сам педагог с учетом возраста, степени подготовленности ребят, условий работы и т. д.
- 2.5. Программа каждого объединения спортивно-оздоровительного отдела рассчитана на 1-2-3 обучения.
- 2.6. Спортивные объединения не дублируют общеобразовательные программы, а логически продолжают обучение в интересной, увлекательной форме и способствуют развитию творческих и физических возможностей обучающихся.
- 2.7. Продолжительность занятий устанавливается из психофизиологической, педагогической целесообразности, допустимой нагрузки учащихся, определяется характером деятельности, возрастом учащихся, условиями работы:
 - младшее звено (1-3 класс) - 45 мин.
 - среднее и старшее звено (4-11 класс) - 45 мин.Продолжительность занятий в неделю составляет:

- а) 1 года обучения - не более 3 раз/нед. по 2 академ. часа
б) 2-3 обучения – 2-3 раз/нед. по 2 академ. часа.
- Соответственно, за весь учебный год при режиме объединения 4 часа/нед. программой отводится 144 часа, при 6 час/нед. - 216 часов.
- Списочный состав спортивно-оздоровительных объединений может меняться в зависимости от года обучения (1 год обучения — 15 человек, 2 год обучения — 12 человек, 3-4 год обучения — 10 человек).
- 2.8. Обучающиеся, обладающие хорошими и отличными знаниями, умениями и навыками теоретической и практической подготовки и поступающие впервые в объединение, могут записываться в группы 2-3 г. обучения.
- 2.9. В работе объединений могут участвовать взрослые (родители, бывшие воспитанники, энтузиасты) совместно с учащимися — при разрешении администрации.
- 2.10. Объединения отдела работают с 13:00 до 20:00 часа ежедневно. В воскресенье и праздничные дни объединения работают в соответствии с планом ДДТ.
- 2.12. Комплектованием объединения 1-го года обучения занимается сам педагог до 10 сентября.
- 2.13. Расписание занятий составляется педагогическими работниками с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм и возможностей ОУ.
- 2.14. Расписание занятий объединения должно быть стабильным. Отмена занятий или их перенос на другое время должно быть только по уважительной причине. Занятия должны быть регулярными и обязательными для всех учащихся.
- 2.15. Организация практической деятельности (тренировочного процесса) учащихся составляет 80% от всего объема учебного занятия объединения.
- 2.16. Основным документом, который определяет направление и содержание работы, является дополнительная образовательная программа, которая составляется педагогами.
- 2.17. Рабочим документом является годовой план работы, который составляется до начала занятий (июнь - август) и уточняется вместе с учащимися в течение учебного года, учитывая их интересы к тем или иным дисциплинам.
- 2.17. Документы, которыми регламентируется работа педагога, являются:
- Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа,
 - годовой план работы,
 - расписание занятий,
 - журнал учета работы объединения,
 - отчеты.
- 2.18. Результативность спортивно-оздоровительной деятельности учащихся демонстрируется через их участие в спортивных мероприятиях различного уровня: международных, всероссийских, городских, районных и мероприятиях ДДТ.
- Формы отчетности:
- соревнования,
 - эстафеты,
 - первенства,
 - олимпиады,
 - турниры,
 - тематические вечера,
 - товарищеские матчи,
 - показательные выступления.

3. МАССОВАЯ РАБОТА

Задачи:

- содействовать расширению спортивного кругозора учащихся;
- пропагандировать здоровый образ жизни и творчество воспитанников, опыт работы лучших объединений, отдельных учащихся, а также педагогов;
- воспитывать у учащихся познавательный интерес к спорту, самостоятельности, инициативности, творчеству, профессиональному и нравственному просвещению.

4. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1. В спортивно-оздоровительном отделе ведется методическая работа, направленная на развитие учебно-воспитательного процесса, повышение профессионального мастерства и творческий рост педагогов.

4.2. С этой целью педагогические работники спортивно-оздоровительного отдела:

Разрабатывают различные виды методической продукции (методические рекомендации, описания, план тренировок, памятки и т. д.).

4.3. Анализируют и обобщают опыт своей деятельности. Организуют и проводят различные формы обучения кадров (целевые семинары, “круглые столы”, стажерские площадки, конференции, тематические консультации и т. д.).

4.4. Распространяют результаты педагогической деятельности через городские учреждения, НМЦ и другие заинтересованные организации.

5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

5.1. Значительную помощь и поддержку в организации и проведении учебной и воспитательной работы в объединениях спортивно-оздоровительного отдела оказывают родители учащихся:

- оказание помощи при проведении массовых мероприятий (соревнования, праздники);
- контроль посещения детьми занятий объединений.

5.2. Основные формы работы педагогов с родителями:

- индивидуальные беседы, консультации;
- общие собрания (2 раза в год):
 - а) в организационный период — ознакомление родителей с образовательными программами, целями и задачами деятельности объединений;
 - б) в итоговый период - подведение итогов и демонстрация достижений воспитанников объединений.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА ОБЪЕДИНЕНИЯ

6.1. Членом объединения могут быть учащиеся в возрасте от 6 до 18 лет.

6.2. Член объединения имеет право:

- пользоваться материалами, оборудованием, приспособлениями, приборами и инструментами, предоставленными учреждением;
- разрабатывать собственные спортивные идеи тренировочного процесса;
- получать спортивную и информационную помощь;
- участвовать в спортивных мероприятиях различного уровня;
- быть представленным для материального и морального поощрения за активную работу и высокие достижения в спорте;
- принимать участие в спортивно-оздоровительных выездах на природу и в ДОЛ (с согласия администрации и родителей);
- получать поощрение по результатам обучения (успешное усвоение

программного материала, активное участие в массовых мероприятиях своего коллектива и ДДТ);

6.3. Обязан:

- бережно относиться к имуществу объединения, рационально использовать материалы и оборудование, сырьевые и энергетические ресурсы;
- соблюдать правила внутреннего распорядка и техники безопасности;
- быть дисциплинированным;
- систематически посещать занятия.

7. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ САНИТАРИЯ И БЕЗОПАСНОСТЬ ТРУДА

7.1. Организация-учредитель - ДДТ - обеспечивает отдел:

- помещениями, которые соответствуют нормам по площади, освещению, тепловому режиму, чистоте воздуха;
- аптечками, содержащими перевязочный материал, медикаменты для оказания первой медицинской помощи.

7.2. Все педагоги объединения должны знать правила, положения и инструкции по технике безопасности и санитарии применительно к областям спорта и труда, которым обучаются воспитанники на занятиях.

7.3. Поручая какую-либо работу учащемуся, педагог помимо ознакомления его с технологией процесса, устройством оборудования и другими условиями работы, обязан проинструктировать о мерах безопасности при данной работе, рассказать о назначении предохраняющих устройств оборудования, безопасных методах работы, подготовке и уборке рабочего места, правилам личной гигиены; эти знания периодически проверяются. Инструктаж по технике безопасности проводится не менее 2 раз в год.

7.4. Ни один учащийся не может быть допущен к практической работе, а также к самостоятельной работе и обслуживанию любого оборудования без соответствующего обучения работе на тренажере, должной проверке знаний по технике безопасности в пределах учебной программы, правил и инструкций по технике безопасности.

7.5. К занятиям в объединениях спортивно-оздоровительной направленности допускаются учащиеся, прошедшие вводный инструктаж, а к самостоятельной работе - инструктаж на рабочем месте.

7.6. Проведение инструктажа учащегося по технике безопасности должно быть соответственно оформлено в журнале работы объединения.

7.7. Всю ответственность за своевременный и полный инструктаж учащихся несет педагог объединения.

7.8. Все педагоги несут ответственность за безопасность учащихся во время проведения соревнований и массовых мероприятий.

8. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

8.1. Кадровый состав спортивно-оздоровительного отдела включает:

- руководитель (заведующий структурным подразделением);
- педагоги дополнительного образования;
- педагог-организатор.

8.2. Высшим органом самоуправления отдела является малый педагогический совет.

8.3. В состав малого педагогического совета входят педагоги, работники спортивно-оздоровительного отдела.

8.4. Малый педагогический совет решает вопросы:

- проектирования, планирования и организации деятельности отдела;
- анализа педагогической деятельности;
- поощрения педагогических работников.

- 8.5. На заседании малого педагогического совета могут приглашаться специалисты, родители воспитанников и другие лица.
- 8.6. Заседания малого педагогического совета созываются не реже 3 раз в год.
- 8.7. Вопросы текущей образовательной, досуговой, хозяйственной и другой деятельности в спортивно-оздоровительном отделе обсуждаются педагогическими работниками на совещаниях.
- 8.8. Совещания спортивно-оздоровительного отдела проводятся ежеквартально (при необходимости - чаще).
- 8.9. Руководство учебно-воспитательным процессом и текущей деятельностью осуществляет заведующий отделом.

9. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. МАТЕРИАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

- 9.1. Организация деятельности объединений спортивно-оздоровительного отдела осуществляется на бюджетной основе за счет финансирования из государственного бюджета.
- 9.2. ДДТ как организатор-учредитель:
- а) обеспечивает:
 - материалами, оборудованием, приспособлениями и инструментами;
 - проведение соревнований, турниров, первенств, товарищеских встреч, смотров, выездов и других форм спортивно-массовой работы.
 - б) проверяет:
 - правильность расходования средств и пользования имуществом;
 - в) запрещает:
 - использование помещений объединений и оборудования в личных целях, извлечения нетрудовых доходов из деятельности объединений.
- 9.3. Основанием для бюджетного финансирования служит смета спортивно-оздоровительного отдела, составленная с учетом потребностей каждого объединения, которая обеспечивает выполнение образовательных программ обучения.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОТДЕЛА

- 10.1. Локальными Актами, регламентирующими деятельность отдела, являются:
- ✓ Приказы и распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга.
 - ✓ Приказы и распоряжения ОО Выборгского района.
 - ✓ Приказы и распоряжения директора ДДТ.
 - ✓ Положение о ДДТ.
 - ✓ Настоящее Положение об отделе.
 - ✓ Решения Педагогического Совета ДДТ.
 - ✓ Правила внутреннего трудового распорядка.