

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества «Современник»
Выборгского района Санкт-Петербурга.

ПРИНЯТО

Протокол № 1 от «29» августа 2022 г.
Педагогический совет
ГБУ ДО ДДТ «Современник»

Мотивированное мнение
родителей учтено
Протокол Совета родителей
№ 1 от «29» августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 101-В от «29» августа 2022 г.
Директор ГБУ ДО ДДТ «Современник»
_____ Н.А. Козлова

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах перевода, отчисления и восстановления обучающихся
Государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования
Дом детского творчества «Современник»
Выборгского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования ГБУ ДО ДДТ «Современник» Выборгского района Санкт-Петербурга (далее — ГБУ ДО ДДТ «Современник») по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее — ДООП).

1.2. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- Федеральный закон РФ от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28);

- Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р);

- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 6 октября 2021 г. № 2788-р «Об утверждении Порядка зачисления в государственные образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы»;

- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 1 февраля 2022 г. 176-р «Об утверждении регламента предоставления государственной услуги по приему в организации Санкт-Петербурга, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, а также программы спортивной подготовки»;

- Устав и др. локальные нормативные акты ГБУ ДО ДДТ «Современник».

2. Порядок перевода

2.1. Образовательные отношения между обучающимися и ГБУ ДО ДДТ «Современник» изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной ДООП, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обеих сторон.

2.2. Образовательные отношения между обучающимися и ГБУ ДО ДДТ «Современник» могут быть изменены как по инициативе обучающихся или их законных представителей по личному заявлению в письменной форме, так и по инициативе ГБУ ДО ДДТ «Современник».

2.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора ГБУ ДО ДДТ «Современник».

2.4. Согласно п. 9 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (утв. приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196), каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

2.5. Перевод обучающегося может быть осуществлен из одного объединения (учебной группы) в другое объединение (учебную группу) в рамках освоения одной ДООП, либо перевод из одного объединения (учебной группы) в другое объединение (учебную группу) разных ДООП.

2.5.1. Перевод обучающегося из одного объединения (учебной группы) в другое объединение (учебную группу) осуществляется на основании письменного заявления в соответствии с п.2.2 настоящего Положения (Приложение 1).

2.5.2. Перевод из одного объединения (учебной группы) в другое объединение (учебную группу) возможен в отношении обучающихся:

- соответствующих по уровню подготовки данному году обучения по конкретной ДООП;
- имеющих достаточный уровень предшествующей подготовки и (или) способностей для ускоренного обучения в пределах осваиваемой ДООП.

2.6. Перевод обучающихся на следующий год обучения производится при условии освоения ими соответствующей части ДООП за текущий год обучения по результатам промежуточной аттестации.

2.7. В объединениях самостоятельно определяются формы промежуточного и итогового контроля в соответствии с ДООП.

2.8. Обучающиеся, не освоившие по каким-либо обоснованным причинам ДООП, могут быть оставлены для повторного обучения.

2.9. Перевод обучающихся на следующий год обучения осуществляется приказом директора ГБУ ДО ДДТ «Современник» на основании списков, предоставленных педагогами дополнительного образования, заверенных заведующими структурными подразделениями.

3. Порядок отчисления

3.1. В период прохождения обучения по ДООП обучающийся может быть отчислен (прекращение образовательных отношений) из ГБУ ДО ДДТ «Современник» в следующих случаях:

3.1.1. наличия личного волеизъявления обучающегося или законного представителя несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления;

3.1.2. перехода обучающегося в другую организацию дополнительного образования;

3.1.3. завершения обучения по соответствующей ДООП;

3.1.4. достижения обучающимся предельного возраста, препятствующего продолжению обучения по данной ДООП;

3.1.5. наличия медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего дальнейшему обучению по конкретной ДООП;

3.1.6. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, законного представителя несовершеннолетнего обучающегося или ГБУ ДО ДДТ «Современник», в том числе в случае ликвидации ГБУ ДО ДДТ «Современник»;

3.1.7. неоднократного и грубого нарушения дисциплины, устава, правил и др. пунктов нормативных локальных актов ГБУ ДО ДДТ «Современник», регламентирующих организацию образовательного процесса в ГБУ ДО ДДТ «Современник», на основании решения Педагогического совета ГБУ ДО ДДТ «Современник».

3.2. Отчисление обучающихся в связи с завершением обучения проводится приказом директора по итогам успешного освоения ДООП на основании списков, предоставленных педагогами дополнительного образования, заверенных заведующими структурными подразделениями.

3.3. Отчисление из ГБУ ДО ДДТ «Современник» не применяется к обучающимся с ОВЗ.

3.4. Решение об отчислении обучающегося оформляется приказом директора ГБУ ДО ДДТ «Современник».

4. Порядок восстановления

4.1. Обучающиеся, отчисленные из ГБУ ДО ДДТ «Современник» в случаях, указанных в п. 3.1.1., 3.1.2., 3.1.5., 3.1.6., 3.1.7., имеют право на восстановление с сохранением прежних условий обучения при наличии вакантных мест и на основании личного письменного заявления обучающегося или законного представителя несовершеннолетнего обучающегося.

Приложение 1

Директору

Государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования
Дом детского творчества «Современник»
Выборгского района Санкт-Петербурга
Козловой Наталии Александровне

От _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу перевести _____
(Ф.И.О. ребёнка полностью, разборчиво)

обучающегося ГБУ ДО ДДТ «Современник» Выборгского района Санкт-Петербурга ____
года обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

(наименование программы)

В объединение (группу) ____ года обучения по дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе

(наименование программы)

с «_____» _____ 20____ г.

Дата заполнения

Подпись

Приложение 2

Директору

Государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования
Дом детского творчества «Современник»
Выборгского района Санкт-Петербурга
Козловой Наталии Александровне

От _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу отчислить моего ребенка

(Ф.И.О. ребёнка полностью, разборчиво)
обучающегося ГБУ ДО ДДТ «Современник» Выборгского района Санкт-Петербурга
___года обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

(наименование программы)

Педагог _____

Причина прекращения обучения

*(в связи с переездом; пропуски занятий в течение длительного периода времени;
медицинское заключение, препятствующее обучению и др.)*
с « ____ » _____ 20 ____ г.

Дата заполнения

Подпись