Подписано цифровой подписью: Директор Козлова Наталия Александровна
Дата: 2022.08.31 14:55:21 +03'00'

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «СОВРЕМЕННИК»
ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО

Протокол № 1 от «31» августа 2022 г.
Педагогический совет
ГБУ ДО ДДТ «Современник»
.

УТВЕРЖДАЮ

Приказ №61/В от «31» августа 2022 г.
Директор ГБУ ДО ДДТ «Современник»
_____Н.А. Козлова

ПОЛОЖЕНИЕ

о музыкально-художественном отделе

Санкт-Петербург
2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Музыкально-художественный отдел (в дальнейшем МХО) является структурным подразделением Дома детского творчества «Современник».

1.2. В МХО осуществляется деятельность объединений по следующим видам музыкально-художественного творчества: вокальное, хореографическое и цирковое искусство.

1.3. Объединения МХО работают на базе Дома детского творчества «Современник» и на базе ОУ Выборгского района, заключивших договоры о совместной деятельности с ДДТ. Работой педагогов руководит заведующая отделом. Педагоги дополнительного образования организуют работу творческих объединений.

1.4.Аттестация педагогов дополнительного образования отдела осуществляется в установленном порядке.

1.5. Работа в отделе осуществляется в соответствии с Уставом ДДТ и настоящим Положением.

1.6.Настоящее Положение действует в рамках Типового положения о дополнительном образовательном учреждении.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МХО

2.1. Основным направлением деятельности отдела является дополнительное образование школьников в возрасте от 6 до 18 лет.

2.2. Цель работы отдела – развитие творческих способностей детей и мотивации личности к познанию и творчеству через реализацию дополнительных образовательных программ.

2.3. Задачи отдела:

2.3.1. Создание социально-культурной среды для развития творческого потенциала детей.

2.3.2. Обеспечение условий для реализации программ дополнительного образования объединений.

2.3.3. Организация массовых мероприятий объединений: смотры-конкурсы, фестивали, праздники, мастер-классы, экскурсии, семинары.

2.3.4. Совместно с другими отделами ДДТ - внедрение разнообразных форм образовательной и досуговой деятельности.

2.3.5. Осуществление работы по профессиональной ориентации детей.

3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

3.1. Руководство отделом осуществляется заведующим отделом.

3.2. Работа заведующего отделом осуществляется в строгом соответствии с должностной инструкцией.

3.3. Заведующий отделом:

3.3.1. Планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы отдела.

3.3.2. Несёт ответственность за жизнь и здоровье детей и педагогических работников, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.

3.3.3. Осуществляет расстановку кадров, распределение должностных обязанностей.

3.3.4. Контролирует уровень квалификации педагогических кадров.

3.4. В непосредственном подчинении заведующему отделом находятся педагоги-организаторы культурно-досуговой деятельности и педагоги дополнительного образования.

3.5. Для рассмотрения вопросов содержания и организации работы МХО может создаваться малый педагогический совет отдела, состоящий из сотрудников отдела.

3.6. Вся документация по отделу, а именно: план работы на год, производственный план, расписание работы объединений, программы объединений утверждаются директором ДДТ.

3.7. Работа отдела проводится в соответствии с календарным и текущим планами, а также расписанием работы объединений.

3.8. Учет работы объединений производится в журналах установленного образца.

3.9. Заведующий отделом ведёт документацию в соответствии с требованиями администрации ДДТ.

3.10. Заведующий представляет ежемесячный план работы отдела, план и отчёт о массовых мероприятиях за месяц. В конце учебного года – отчет о работе отдела за год, статистическую отчетность (по требованию администрации ДДТ).

4. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОТДЕЛА

4.1. Для реализации целей и задач отдел в своей деятельности использует различные формы работы, предусмотренные календарным планом работы на учебный год.

4.2. Содержание деятельности отдела определяется Программой развития ДДТ.

4.3. Отдел организует массовые мероприятия: концерты, музыкальные абонементы, праздники, фестивали, открытые занятия.

4.4. В отделе ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

4.5. Занятия проводятся на основе дополнительных образовательных общеразвивающих программ, разработанных педагогами дополнительного образования, которые рассмотрены педагогическим советом и утверждены директором ДДТ.

4.6. Отдел согласует свою деятельность с работой других отделов ДДТ и с другими организациями.

4.7. Содержание деятельности объединений определяется педагогом с учетом учебных планов и программ.

4.8. Все объединения отдела работают на бесплатной основе.

4.10. В выходные, праздничные и каникулярные дни объединения отдела работают в соответствии со специальным графиком.

4.11. Во время летних каникул отдел участвует в организации и работе городских оздоровительных лагерей.

5. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Участниками образовательного процесса в отделе являются учащиеся от 6 до 18 лет, педагогические работники, родители.

5.2. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие высшее, среднее педагогическое или профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик.

5.3. Права и обязанности педагогических работников отдела закреплены в соответствующих должностных инструкциях.

6. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

6.1. Отдел использует для своей работы помещения, предоставленные ему ДДТ, ОУ Выборгского района.

6.2. Отдел имеет право пользоваться мебелью, аудиовидеотехникой, оргтехникой, стендами и прочим оборудованием ДДТ для проведения мероприятий, а также учебными пособиями и методическими материалами, находящимися в ДДТ.

6.3. МХО использует бюджетные и дополнительные средства для проведения массовых мероприятий.

7. УТВЕРЖДЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение обсуждается на педагогическом совете и утверждается директором ДДТ.

7.2. Настоящее Положение может быть изменено решением педагогического совета ДДТ.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОТДЕЛА

8.1. Локальными Актами, регламентирующими деятельность отдела, являются:

- ✓ Приказы и распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга.
- ✓ Приказы и распоряжения ОО Выборгского района.
- ✓ Приказы и распоряжения директора ДДТ.
- ✓ Положение о ДДТ.
- ✓ Настоящее Положение об отделе.
- ✓ Решения Педагогического Совета ДДТ.
- ✓ Правила внутреннего трудового распорядка.