



Подписано цифровой
подписью: Борис
Анатолевич Артеменко,
и.о.директора
Дата: 2026.08.31 12:02:41
+03'00'



Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Дом детского творчества «Современник»
Выборгского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

«31» августа 2026 г.

№ 25

Об организации платных образовательных услуг в 2026/2027 учебном году

В целях обеспечения прав граждан на получение услуг сверх установленного государственного задания и на основании анализа запросов родителей (законных представителей) в сфере дополнительного образования детей и взрослых, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» N 273 ФЗ от 29.12.2012 г., Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441, Уставом ГБУ ДО ДДТ «Современник» Выборгского района Санкт-Петербурга, Положением об оказании платных услуг ГБУ ДО ДДТ «Современник» Выборгского района Санкт-Петербурга, на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 29.06.2016 № 1953

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в ГБУ ДО ДДТ «Современник» Выборгского района Санкт-Петербурга (далее — ДДТ) в 2026/2027 учебном году с 7 сентября 2026 г. работу по оказанию платных услуг;
2. Утвердить принятые Педагогическим советом ДДТ (протокол № 1 от 31 августа 2026 г.) дополнительные общеразвивающие программы для реализации на платной основе согласно приложению 1 к настоящему приказу;
3. Утвердить перечень и стоимость реализуемых в 2026/2027 учебном году платных услуг согласно приложению 2 к настоящему приказу;
4. Утвердить принятый Педагогическим советом ДДТ (протокол № 1 от 31 августа 2026 г.) учебный план по оказанию платных образовательных услуг на 2026/2027 учебный год согласно приложению 3 к настоящему приказу;
5. Утвердить принятое Педагогическим советом ДДТ (протокол № 1 от 31 августа 2026 г.) расписание занятий по платным образовательным услугам на 2026/2027 учебный год согласно приложению 4 к настоящему приказу;
6. Проводить зачисление обучающихся в группы для проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг по мере комплектования групп на основании заявления обучающегося старше 18 лет или заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося и согласия на обработку персональных данных с обязательным оформлением приказа о зачислении обучающегося

и внесением данных об обучающихся в «Комплексной автоматизированной информационной системе каталогизации ресурсов дополнительного образования Санкт-Петербурга» (далее – КАИС КРО);

7. Утвердить формы документов:

7.1. для несовершеннолетних обучающихся: договора, акта выполненных работ, заявление на отчисление обучающегося;

7.2. для обучающихся старше 18 лет: заявления, договора, акта выполненных работ, заявление на отчисление обучающегося.

8. Назначить ответственным за организацию платных услуг в ДДТ Клименко Т.М., руководителя структурного подразделения;

9. Ответственному за организацию платных услуг в ДДТ Клименко Т.М. обеспечить:

9.1 своевременное размещение информации о платных услугах на информационных стендах и официальном сайте ДДТ;

9.2. подготовку для утверждения списков групп обучающихся, получающих платные образовательные услуги;

9.3. осуществление ежемесячной проверки журналов посещаемости занятий, проводимых в порядке оказания платных образовательных услуг;

9.4. оказание методической и организационной помощи педагогическим работникам в разработке дополнительных общеразвивающих программ;

9.5. выполнение расписания проведения занятий и контроль качества проведения занятий, проводимых в порядке оказания платных образовательных услуг;

9.6. ведение табеля учета фактически отработанного педагогическими и административными работниками времени;

9.7. Подготовка учебно-производственного плана платных образовательных услуг и расписания работы объединений в срок до 01.09.2026 г.;

9.8. Обеспечить посещаемость обучающимися платных образовательных услуг;

9.9. Заключать с заказчиками платных услуг договоров с их регистрацией в «Журнале ДДТ»;

9.10. Осуществлять учет и контроль поступления оплаты предоставляемых платных услуг от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или обучающихся старше 18 лет;

9.11. Исполнение договоров об образовании на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в части реализации программ;

9.12. Соблюдение требований правил охраны труда, пожарной безопасности, санитарных норм и правил;

9.13. Внесение списков обучающихся в КАИС КРО.

10. Малых А.С., специалисту по кадрам:

10.1. Получить заявления работников ДДТ на расширение объема выполняемой работы, связанное с оказанием платных услуг, заключить с указанными работниками на основании их личных заявлений дополнительные соглашения к трудовым договорам или срочные трудовые договоры с внешними совместителями;

11. Трушиной О.С., бухгалтеру:

11.1. Сформировать и утвердить штатное расписание, провести тарификацию работников, выразивших согласие на расширение объема выполняемой работы, связанное с оказанием платных услуг;

11.2. Вести бухгалтерский учет, связанный с оказанием платных услуг, в соответствии с Учетной политикой учреждения на соответствующий год и Положением об оказании платных услуг;

11.3. Своевременно предоставлять финансовую отчетность в администрацию Выборгского района Санкт-Петербурга, финансовые, налоговые и иные государственные органы;

11.4. Все финансовые операции проводить в соответствии с требованиями законодательства о бухгалтерском учете;

11.5 до 10 числа каждого месяца предоставлять и.о. директора ДДТ отчет о приносящей доход деятельности за истекший месяц;

11.6. производить расчет доплат работникам, участвующим в оказании платных услуг, согласно тарификации за фактически отработанное время на основании табеля учета рабочего времени;

11.7. осуществлять учет и контроль поступления оплаты предоставляемых платных услуг;

12. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время оказания платных услуг возложить на педагогических работников ДДТ.

13. Расходование средств, полученных ДДТ в результате оказания платных услуг, осуществлять строго в соответствии с Положением о расходовании внебюджетных средств.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



С приказом ознакомлен
« 31 » 08 2026 г.

С приказом ознакомлен
« 31 » 08 2026 г.

С приказом ознакомлен
« 31 » 08 2026 г.

Б.А. Артеменко

Т.М. Клименко

А.С. Малых

О.С. Трушина